Принято на заседании

педагогического совета

Протокол № 8 от 05.02.2021г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с «Сказка»

_____ Н.Т.Гичгельдиева

приказ № 10 от 05.02.2021

Подписано цифровой подписью: Гичгельдиева Н.Т.
Дата: 2021.08.24 14:47:48 +08'00'

Положение об оказании логопедической помощи

в

Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Сказка»

Составитель:
учитель-логопед
Скуратова О.В.

р.п.Залари

1. Общие положения

1.1. В основу **Положения об оказании логопедической помощи** *в МБДОУ Детский сад «Сказка»* положены следующие документы:

- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- распоряжение Минпросвещения России от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- распоряжение Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- письмо Минобрнауки России от 13.01.2016 № ВК-15/07 «О направлении методических рекомендаций по реализации моделей раннего выявления отклонений и комплексного сопровождения с целью коррекции первых признаков отклонений в развитии детей»;
- методические рекомендации по обеспечению услуг ранней помощи детям и их семьям в рамках пилотного проекта по формированию системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, утв. Минтрудом России в 2018 году.

Положение об оказании логопедической помощи в *МБДОУ Детский сад «Сказка»* (далее – Положение) регламентирует деятельность *МБДОУ Детский сад «Сказка»* (далее – детский сад), в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее – воспитанники) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных.

1.2. Задачами детского сада по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

1.3. Воспитанники вправе получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь оказывается детским садом собственными силами, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведет документацию согласно приложению 1 к настоящему положению.

Срок и порядок хранения документов определяются локальными нормативными актами детского сада и настоящим положением. Срок хранения документации учителя-логопеда составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется детским садом, исходя из:

- количества воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для детей с тяжелыми нарушениями речи, из рекомендуемого расчета 0,5 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6)–12 указанных воспитанников;
- количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.5.1. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

2.5.2. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение 2 к Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия.

2.6. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.7. Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа заведующего детским садом.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

2.8 Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

2.9. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной форме. Количество и периодичность индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.10. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы детского сада.

2.11. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.12. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников детского сада, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников детского сада;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать детский сад, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.2. Для детей, получающих образование в форме семейного образования, а также для детей, не посещающих детский сад, необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов».

3.3. Периодичность проведения логопедических занятий:

- для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме индивидуальных занятий);
- для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения *МБДОУ Детский сад «Сказка»*

3.4. При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации

деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 мин.

Приложение 1

Документация организации при оказании логопедической помощи

1. Программы и (или) планы логопедической работы.

2. Годовой план работы учителя-логопеда

3. Расписание занятий учителя-логопеда.

4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.

5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.

6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение 2

Перечень документов,
необходимых для предоставления на ТПМПК.

1. Паспорт родителей/законных представителей и ребенка старше 14 лет (предъявляются).
2. Свидетельство о рождении ребенка (оригинал) и копия.
3. Подробная выписка из истории развития ребенка (от участкового педиатра из ф. 112 по схеме, заверенная печатью, с датой, оригинал).
4. Заключение о состоянии органов слуха и зрения (справка из поликлиники от отоларинголога и офтальмолога с подписью/печатью врача, с датой). Направление (заключение) детского врача-психиатра.
5. Представление ППк ОО на обучающегося (по схеме Положения о ППк - характеристика образовательной организации, заверенная печатью, с датой написания, с расшифровкой подписей).
6. Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума ОО (с датой и № протокола консилиума).
7. Табель успеваемости (для детей со 2 класса).
8. Письменные работы по русскому (родному) языку, математике за текущий учебный год (для школьника), рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (для дошкольника).
9. Оригинал заключения/протокола ПМПК (при повторном обследовании).

Перечень дополнительных документов, необходимых для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей-инвалидов.

1. Копия решения суда о лишении родительских прав или копия свидетельства о смерти родителей.

2. Копия постановления (приказа, распоряжения) об определении ребенка в детское государственное учреждение или об определении на опеку.
3. Доверенность государственного опекуна (руководителя учреждения) о представлении интересов ребенка на ТПМПК работником учреждения.
4. Копии индивидуальной программы реабилитации/абилитации (ИПРА) и справки МСЭ (при наличии инвалидности).

Все документы (и/или копии) должны быть сложены в файл, они остаются в карте ребенка в ТПМПК.

Приложение 3

СХЕМА ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ НА ВОСПИТАННИКА (ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА)

Цель составления заключения:_____
Ф.И.О воспитанника (цы)_____
Дошкольное учреждение_____группа_____
Дата рождения_____Домашний адрес_____
Программа обучения (общеобразовательная основная/адаптированная)_____
Особенности адаптации воспитанника в данной образовательной организации_____
Дата психологического обследования_____
1.Особенности эмоционального реагирования (внешний вид и поведение в процессе обследования, установление позитивного контактность, ориентированность на совместную либо самостоятельную деятельность, интерес; преобладающий фон настроения, специфические симптомы, отмечаемые во время обследования (*не смотрит в глаза, грызет ногти или совершает другие стереотипные действия, отмечается игра вазомоторов и т.п.).*_____
2. Какие приемы способствуют улучшению контакта или повышению продуктивности._____
3. Какие мотивы обладают наибольшей побудительной силой *(подчинение взрослому, игровой, соревновательный и т.п.)* отмечается ли эмоциональная дезорганизация деятельности, какая мотивационная стратегия - достижения успеха или избегания – доминирует_____
4.Сформированность социально-бытовой ориентировки (уровень знаний о себе, о близких, родственных связях, об окружающем мире)_____
5. Игра и общение с детьми и взрослыми (характеристика игр, взаимодействие со сверстниками и воспитателями)_____
Характеристика интеллектуально - мнестической деятельности, познавательных процессов *(обозначить используемые методики, авторов):*
1.Восприятие (понимания инструкций, картин, временных и пространственных ориентировок, сенсорных эталонов)_____
2. Внимание (устойчивость, объем, характеристика свойств внимания)_____
3.Мышление (вид, темп, активность, самостоятельность, особенности мыслительных процессов, способности к вербализации своих рассуждений)_____
4.Память (вид, объем запоминания, сохранение, точность воспроизведения)_____
5.Обучаемость (характера и количества помощи при формировании нового для ребенка действия, а также способности к переносу усвоенного действия на сходное задание, особенности принятия видов помощи)_____
Характеристика аффективно-личностной сферы:
1. Уровень развития мелкой моторики, сформированности графо-моторных навыков, зрительно-моторной координации, ведущая рука. Общая моторика (координированность). Деятельность (активность, самостоятельность, темп, самоконтроль, оценка, реакция на успех и неудачу)_____
2. Реагирование на успех и неудачу, на замечание, одобрение _____
3.Характеристика эмоционально-волевой сферы (характеристику темпа, работоспособности, конкретных проявлений истощаемости, длительности периодов сосредоточенной работы, внешних проявлений утомления и способности ребенка его преодолевать)_____
4.Характеристика межличностных взаимоотношений со сверстниками, с педагогами (статус занимаемый в группе, эмоциональный тонус настроения, особенности поведения (тревожен, замкнут, агрессивен и т.д)_____
5.Динамика в развитии воспитанника по результатам проводимой коррекционно-развивающей работы (если осуществлялась и по какой программе)_____

Диагностический вывод: (характеризуется степенью соответствия/несоответствия уровня психического развития возрастной норме; стойкость нарушений познавательной деятельности, индивидуально-психологическими проблемами, способными дополнительно нарушать процессы социопсихологической адаптации, специфические и неспецифические дисфункции, наличие и вероятностные причины отклонений в поведении)_____

Рекомендации: (потребность в создании специальных условий и возможность ребенка адаптироваться к требованиям определенного варианта АООП, потребность в психокоррекционных занятиях)_____

Характеристику подготовил педагог - психолог (подпись, с расшифровкой)
Дата составления:

Подпись заведующего: (подпись, расшифровка, утверждение печатью)

Приложение 4

СХЕМА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ВОСПИТАННИКА (ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА)

Цель составления характеристики:_____

I. Общие сведения:
Ф.И.О воспитанника (цы)_____
Дата рождения_____Домашний адрес_____
Дошкольное учреждение_____группа_____
Программа обучения (общеобразовательная основная/адаптированная)_____
Состояние здоровья: (группа здоровья, «Д» учет у специалистов: у невропатолога, психиатра, окулиста, отоларенголо, ортопеда др. и заключение)_____
Отставал ли ребёнок в развитии (в чём и когда, кем было замечено)_____
Социальный статус семи: полная\ неполная, благополучная\ неблагополучная, обеспеченная/ малообеспеченная, состоит ли семья на каком – либо виде учёта. Заинтересованность родителей успехами и проблемами ребёнка, степень участия родителей в обучении и воспитании ребёнка и в жизни группы)_____
Образование, место работы и должность родителей (законных представителей):_____
Особенности семейного воспитания (строгое, попустительское, непоследовательное, ребенку уделяется недостаточно внимания)_____

II. Особенности деятельности:
1. Предпочтение видов детской деятельности (продуктивной, игровой, познавательной, двигательной и др.)_____
2.Особенности и трудности усвоения программы (принимает ли участие в организуемых занятиях; в чем особенности его участия, как ведет себя во время занятий: проявляет заинтересованность, стремление выполнить задания)_____
3. Какие особенности поведения, интересов способствуют, а какие препятствуют усвоению и закреплению элементарных знаний, умений и навыков _____
4.Какие виды помощи использует педагог (насколько эффективна помощь)_____
5. Общая осведомленность ребенка о себе (оценивается в соотнесении с календарным возрастом)_____
6.Речевое развитие_____
7.Развитие моторики (общей и мелкой: ловкость, расторможенность, недостатки, какую деятельность затрудняется выполнить)_____
8.Сформированность навыков игровой деятельности: (наличие стремления включиться в игру, использование предметов- заместителей; характер действий с игрушками: стереотипные манипуляции, хаотическая смена игрушек или осмысленные и целенаправленные действия, принятие на себя роли, возможность игры с правилами, предлагает сам игру и стремится быть понятым сверстниками и т.п.)_____
9.Сформированность коммуникативных навыков_____
10. Отношения с детьми (обидчивость, ранимость, навязчивость, плаксивость, агрессивность)_____
11.Сформированность навыков самообслуживания_____

12.Как ребенок относится к труду, какие виды труда предпочитает, в каком темпе работает, доводит ли дело до конца и проявляет ли заинтересованность в конечном результате_____
13. Отношение ребенка к словесной инструкции, замечанию, одобрению педагога и реакция на них:_____
14. Какие меры помощи применялись, и их эффективность (дополнительные занятия, щадящий режим и пр.)___

III. Рекомендации воспитателя:

Что в характере положительного (по мнению воспитателя)_____
Что создает наибольшие трудности или вызывает беспокойство у воспитателя_____

Характеристику подготовил воспитатель (подпись, с расшифровкой)
Дата составления:

Подпись заведующего: (подпись, расшифровка, утверждение печатью)

Приложение 5

СХЕМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА

Ф О И ребенка _____
Дата рождения «_____»_____20____г.
Дата проведения обследования «_____»_____20____г.
Автор использованного методического комплекса _____
_____
Посещал ли ребенок занятия логопеда, результат _____
_____

Заключение учителя – логопеда

состояние просодической стороны речи _____
состояние темпоритмической стороны речи _____
состояние звукопроизношения _____ состояние слоговой структуры слова (в соотнесении с возможностью повторения ритма) _____ состояние фонематических процессов _____
_____
_____
состояние активного и пассивного словаря _____
_____
_____состояние словообразования и словоизменения _____
_____
_____
состояние связного высказывания _____
_____
_____возможности поддержания диалога _____
наличие эхолалий, неологизмов, других речевых феноменов _____
_____ готовность или степень овладения письменной речью _____
(В случае сформированности навыка письма анализируется характер допускаемых ошибок)
_____
_____
состояние неречевых процессов, в том числе мышления и обучаемости _____
_____

Речевое заключение: первичность \вторичность речевой патологии _____
_____

Учитель- логопед _____ /_____./

Заведующий МБДОУ д/с «Сказка» _____ /_____./
М.П.

_____шапка/официальный бланк ОО_____

Приложение 6

Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума
(наименование образовательной организации)

Дата «___» _____20___года №____ протокола ППк

Общие сведения

ФИО обучающегося:_____

Дата рождения обучающегося:_____ Класс/группа: _____

Образовательная программа: _____

Причина направления на ППк: _____

Коллегиальное заключение ППк

-Выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

- Рекомендации педагогам.
- Рекомендации родителям.
- Приложение: (*планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы*).

Председатель ППк _____И.О.Фамилия

Члены ППк _____ И.О.Фамилия

_____И.О.Фамилия

С решением ознакомлен (а)_____/_____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен (на) _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен (на) частично, не согласен (на) с пунктами:_____

_____

_____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)